

ACTA N° 190

- 1.-En Calbuco, 12 de marzo año 2024.
- 2.-El señor Alcalde de la comuna y Presidente del Concejo Municipal, saluda a los señores Concejales y abre sesión en nombre de Dios y de La Patria. -
- 3.-Tipo reunión: **ORDINARIA-PRESENCIAL.**
- 4.-Hora Inicio: 09:05 horas.
Hora Término: 12:50 horas.

5.-ASISTENCIA:

CONCEJAL SEÑOR SERGIO GARCIA ALVAREZ
CONCEJAL SEÑOR RAÚL TENORIO PEREIRA
CONCEJAL SEÑOR RAMÓN ANDRADE CHAVEZ.
CONCEJAL SEÑOR CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ
CONCEJAL SEÑOR OSCAR GONZALEZ ALMONACID

SR. JUAN FRANCISCO CALBUCOY GUERRERO, ALCALDE DE CALBUCO.

SRA. IRENE VARGAS ANDRADE, SECRETARIA MUNICIPAL SECRETARIA
CONCEJO MUNICIPAL.

6.-TABLA:

- 1.- Saludos señor Alcalde.
- 2.- Acta N° 164 y 169.-
- 3.- Correspondencia Recibida.
- 4.- Cuenta señor Alcalde.
- 5.- Acuerdo, modificación presupuestaria Desam, saldo inicial de caja (of. 05 de fecha 06/03/2024 Desam).
- 6.- Acuerdo, contratación a honorarios profesional Cat B para Cesfam, en el marco convenio Programa Espacios amigables para adolescentes en APS, ejecución marzo a diciembre 2024 (Of. 42 de fecha 05/03/2024 Desam).
- 7.- Acuerdo, modificación reglamento municipal sobre distinciones ciudadanas que podrá otorgar la I. Municipalidad de Calbuco, Decreto Alcaldicio 5668 del 08/09/2022 (Director Jurídico).
- 8.- Presentación Plan Comunal de Emergencia Comunal (Prevencionista de Riesgos y Encargada de Emergencia).
- 9.- Exposición Daem (Director Daem).
- 10.- Hora de incidentes.

1.-SALUDOS SEÑOR ALCALDE.

Sr. Alcalde Juan Francisco Calbucoy Guerrero; En nombre de Dios y la Patria damos inicio a esta sesión ordinaria del Concejo Municipal de Calbuco para hoy día 12 de marzo 2024.

*Señor
Alcalde*

2.- Acta N° 164 Y 169:

Actas 164 y 169 aprobadas sin observaciones.

3.- Correspondencia Recibida.

Sra. Irene Vargas, Secretaria Municipal.

- Oficio 05 de fecha 06/03/2024 Desam, propuesta de modificación presupuestaria por saldo inicial de caja.
- Oficio 42 de fecha 05/03/2024 Desam, solicita acuerdo contratación horas profesional categoría B Cesfam, convenio Programa espacios amigables para adolescentes en APS.
- Oficio 5 de febrero 2024 Encargado de adquisiciones, remite listado de órdenes de compra bienes y servicio del mes de febrero 2024.
- Plan Comunal de emergencia.

4.- Cuenta señor Alcalde.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy Guerrero:

- 05/03/24 sostuvimos reunión con vecinos de sector Chuyehua, levantar comité camino San Antonio-Chuyehua, playa-pavimentación.
- 06/03/2024 visita Sra. Camila Ponce, Subsecretaria Subdere, se vio cartera de proyectos.
- 07/03/2024 con Director Fosis Sr. Nicolás Navarrete, visitamos a vecina María Oliva quien participó en programa seguridad alimentaria.
- 08/03/2024 reconocimiento a mujeres del territorio, día internacional de la mujer.

Sr. Concejel Ramón Andrade:

- Reunión con sindicato buzos Rosario, solicitaron luminarias en sector costero.
- Jueves entrega de computadores en escuela San José.

Sr. Concejel Sergio García:

- Celebración conmemoración día internacional de la Mujer.
- Reunión con Adultos mayores de Los Copihues y Jazmín Isla Puluqui.
- Junta de Vecinos Peuque.
- Club Adulto Mayor San Francisco de Machil, viaje a Chileo por proyecto.

Sr. Concejel Raúl Tenorio:

- Congratulación por conmemoración día internacional de la mujer.
- Reunión jueves pasado de comisión vivienda, con 29 vecinos de el Roble.

Sr. Concejel Claudio Aguilante:

- Disculpas por no haber podido participar de dos actividades.
- Felicitar a Mariana Alvarado, Oficina de discapacidad por tercer encuentro deportivo inclusivo. También a Rodrigo Almonacid.

- También felicitar primera feria Zomo Newen.

Sr. Concejal Oscar González:

- Lanzamiento libro mujer de la isla, de Adelina Vargas. Felicitaciones.
- Día de la mujer, estuvimos con mujeres de nuestra comuna, énfasis en tema de derechos, desafíos.
- Zomo Newen, dar una vuelta a la venta de ropa, felicitaciones para ellas.

Sr. Alcalde Juan Francisco Calbucoy:

ACUERDO, PASAR TEMA SOBRE TABLA:

- Acuerdo, adjudicación licitación 3479-38-LQ24 Suministro e instalación de carpa para mercado de emergencia Comuna de Calbuco (Of. 71 de fecha 11/03/2024 Secplan).
- Acuerdo, crear comisión fiscalización transporte escolar Daem.

VOTACION

ADOPTADO POR COMO SE INDICA;

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, PASAR SOBRE TABLA TEMA:

- Acuerdo, adjudicación licitación 3479-38-LQ24 Suministro e instalación de carpa para mercado de emergencia Comuna de Calbuco (Of. 71 de fecha 11/03/2024 Secplan).
- Acuerdo, crear comisión fiscalización transporte escolar Daem.

5.- Acuerdo, modificación presupuestaria Desam, saldo inicial de caja (of. 05 de fecha 06/03/2024 Desam).

Srta. Nadia Almonacid, encargada de Finanzas Desam y Sr. Hernán Scholz, Director Subrogante Desam: Indican Oficio 5 con propuesta de modificación presupuestaria.

Srta. Nadia Almonacid, se distribuye en comisiones de servicios mes de diciembre, bienes y servicios de consumo; talleres de salud mental en postas; compra de container y otros. Equipos computacionales.

Sr. Concejal Oscar González; ayudas técnicas, el año pasado se solicitó se pudieran comprar, tener un stock.

Sr. Concejal Ramón Andrade, reiterar petición de funcionarios de algunas islas, por los insumos.

Sr. Concejal Raúl Tenorio, aquí dice adquisición de mobiliario para atención clínica, no se refiere a lo mismo.

Sr. Concejal Sergio García, este es el saldo final del saldo inicial de caja.

VOTACION

ADOPTADO POR COMO SE INDICA;

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DESAM, SALDO INICIAL DE CAJA (OF. 05 DE FECHA 06/03/2024 DESAM), COMO SE INDICA:

MAYORES INGRESOS:				
SUB	ITEM	ASIGNACION	DENOMINACION	MONTO M(\$)
115	15		SALDO INICIAL DE CAJA	193,014
AUMENTO DE GASTOS:				
SUB	ITEM	ASIGNACION	DENOMINACION	MONTO M(\$)
21	01	004-006-000	COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAIS	\$ 10,000
21	02	004-006-000	COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAIS	\$ 5,014
22	04	005-000-000	MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS	\$ 32,000
22	04	004-001-000	MEDICAMENTOS	\$ 25,000
22	06	001-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS	\$ 20,000
22	08	007-000-000	PASAJES, FLETES Y BODEGAJE	\$ 30,000
22	08	999-021-000	TALLERES SALUD MENTAL	\$ 10,000
29	04	005-000-000	MOBILIARIO Y OTRO	\$ 25,000
29	05	999-003-000	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 30,000

29	06	001-000-000	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PEROFERICOS	\$	6,000
TOTALES				\$	193,014

Gastos en personal subtítulo 21 M\$ 15.014.-

Los Gastos en personal plazo fijo e indefinido corresponde a las comisiones de servicios en el país (viáticos), del mes de diciembre.

Bienes y servicios de consumo subtítulo 22 M\$ 117.000.-

Adquisiciones de insumos y servicios licitados en año 2023 sin embargo no fueron facturados, por lo que se está pagando en el primer trimestre año 2024, más la contratación de monitora para salud mental.

Adquisición de activos no financieros M\$61.000: Adquisición de mobiliario y equipos para la atención clínicas del equipo rural y Cefam, más compra de equipos computacionales.

6.- Acuerdo, contratación a honorarios profesional Cat B para Cefam, en el marco convenio Programa Espacios amigables para adolescentes en APS, ejecución marzo a diciembre 2024 (Of. 42 de fecha 05/03/2024 Desam).

VOTACION

ADOPTADO POR COMO SE INDICA;

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, CONTRATACIÓN A HONORARIOS HORAS PROFESIONALES CAT B PARA CEFAM, EN EL MARCO CONVENIO PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES EN APS, EJECUCIÓN MARZO A DICIEMBRE 2024 (OF. 42 DE FECHA 05/03/2024 DESAM), COMO SE INDICA:

Periodo de ejecución de marzo a diciembre 2024:

Profesionales categoría B	N° de horas marzo a diciembre 2024	Valor hora	Monto total
Matrona	619	\$ 9.000.	\$5.571.000.
Psicólogo	380	\$ 9.000.	\$3.420.000.
Nutricionista	552	\$ 9.000.	\$4.968.000.
Total	1551	\$ 9.000.	\$13.959.000.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy, vamos a pasar el punto sobre tabla:

MATERIA: ACUERDO, ADJUDICACIÓN LICITACIÓN 3479-38-LQ24 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA PARA MERCADO DE EMERGENCIA COMUNA DE CALBUCO (OF. 71 DE FECHA 11/03/2024 SECPLAN).

Sra. Brenda Figueroa, Directora Secplan, en nuestra Oficina está el Diseño del Mercado, el Municipio realizó la primera etapa para emplazar el mercado transitorio. La segunda etapa es el encarpado, los módulos interiores corresponden a Subdere. En relación al encarpado se hizo la licitación. Hubo dos oferentes.

Sr. Concejal Sergio García, saludar a las mamás y apoderados de escuela de Aguantao. En espera de este proyecto, llevamos dos años, quiero saber cómo va el mercado definitivo. Tengo duda por loza que quedó sin cubrir.

Sra. Brenda Figueroa, en mercado definitivo tenemos profesional que está trabajando en ello.

Sr. Concejal Raúl Tenorio, el plazo que tienen.

Sra. Brenda Figueroa, son 90 días.

VOTACION

ADOPTADO POR COMO SE INDICA;

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, ADJUDICACIÓN LICITACIÓN 3479-38-LQ24 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CARPA PARA MERCADO DE EMERGENCIA COMUNA DE CALBUCO (OF. 71 DE FECHA 11/03/2024 SECPLAN), A OFERENTE QUE INDICA:

- INMOBILIARIA L + C SPA \$ 113.410.200 MAS IMPUESTO.

7.- Acuerdo, modificación reglamento municipal sobre distinciones ciudadanas que podrá otorgar la I. Municipalidad de Calbuco, Decreto Alcaldicio 5668 del 08/09/2022 (Director Jurídico).

Sr. Cristhian Scholz, Director Juridico.

**VOTACION
ADOPTADO POR COMO SE INDICA;**

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, MODIFICACIÓN REGLAMENTO MUNICIPAL SOBRE DISTINCIONES CIUDADANAS QUE PODRÁ OTORGAR LA I. MUNICIPALIDAD DE CALBUCO, DECRETO ALCALDICIO 5668 DEL 08/09/2022 (DIRECTOR JURÍDICO), COMO SE INDICA:

“ARTÍCULO 3° TRANSITORIO: Para efectos del proceso de postulación para distinciones ciudadanas del año 2024, dispuesto en el artículo 5 de este Reglamento, se extenderá excepcionalmente el período de postulación hasta el día 29 de marzo de 2024. Dichas postulaciones serán conocidas, analizadas y resueltas por el Concejo Municipal, durante la primera quincena del mes abril de 2024, en una o varias sesiones ordinarias o extraordinarias del Concejo Municipal donde se procederá a su votación, requiriéndose para su aprobación la mayoría absoluta del Concejo Municipal, incluyendo el voto del Alcalde, a fin de efectuar la entrega de los galardones dentro del mes de aniversario de la comuna”.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy Guerrero, pasemos el acuerdo para crear comisión fiscalizadora, a solicitud de Sr. Concejal García, sería concejal, más encargado transporte Daem e Inspector Municipal.

Sr. Concejal Claudio Aguilante, siempre necesaria esta comisión. Que los encargados de escuelas puedan sumarse también, muchos de ellos están certificando una ruta que a veces no corresponde.

Sr. Concejal Sergio García, solicitamos se agregue la lista de alumnos que hacen uso del transporte escolar, que ha sido copiar y pegar.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy, se propone a Don Sergio y Don Raúl.

Sr. Concejal Sergio García, me gustaría que otros se sumen.

Sr. Alcalde Juan Francisco Calbucoy Guerrero, se proponen a Don Claudio, Don Raúl y Don Sergio.

También considerar el encargado de transporte escolar y un inspector municipal.

MATERIA: ACUERDO, CREAR COMISIÓN FISCALIZACIÓN TRANSPORTE ESCOLAR DAEM.

VOTACION

ADOPTADO POR COMO SE INDICA;

CONCEJALES	
CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ	SI
RAMON ANDRADE CHAVEZ	SI
SERGIO GARCIA ALVAREZ	SI
OSCAR GONZALEZ ALMONACID	SI
RAUL TENORIO PEREIRA	SI
JUAN FRANCISCO CALBUCOY G.	SI

ACUERDO: APRUEBA, CREAR COMISIÓN FISCALIZACIÓN TRANSPORTE ESCOLAR DAEM, QUEDANDO CONFORMADA POR:

- TRES CONCEJALES: SR. RAUL TENORIO PEREIRA.
SR. CLAUDIO AGUILANTE VELASQUEZ.
SR. SERGIO GARCIA ALVAREZ.
- UN INSPECTOR MUNICIPAL.
- ENCARGADO DE TRANSPORTE ESCOLAR DAEM.

9.- Exposición Daem (Director Daem).

Sr. Alcalde Juan Francisco Calbucoy, seguimos con la exposición del Departamento de Educación, ya hemos tenido reuniones para abordar la situación administrativa y financiera.

Sr. Paulino Díaz, Director Daem, se dio a conocer en forma formal situación con el incentivo al retiro Bono de los docentes de nuestra comuna.

- Cierre de escuelas, cierre Huito por baja matrícula.
- 39 establecimientos funcionando, escuela de Ito tema sanitario y dos alumnos fueron trasladados a Tabón Estero, mientras se repare el establecimiento.

Sr. Concejel Sergio García, estos procesos hay que hacerlo con anticipación, este año por Padem había 4 establecimientos para cierre y ahora hay uno. Daitao que se iba a cerrar y luego de dejó abierto.

Sr. Concejel Claudio Aguilante, escuela del Yale, ya se encuentra cerrada, apoderados de Escuela los Arrayanes, ven la necesidad de trasladarse a esa escuela, nos evitaríamos el pago del arriendo y de daríamos vida a una ex escuela.

Sr. Paulino Díaz, Director Daem, Informe presupuestario a la fecha.

Srta. Karen Vera, Encargada de Finanzas Daem, el informe de gastos sobrepasa los ingresos que tenemos. En enero nuestro déficit se solventó con saldo inicial de caja, en febrero déficit de 56 millones, pedimos al Municipio parte del aporte Municipal, 90 millones y necesitamos 185 millones. Es nuestro déficit real proyectado a junio. Dentro de eso necesitamos un aporte excepcional que son 90 millones y sería para el primer semestre. Como departamento hemos tomado diferentes medidas administrativas que nos permite cubrir gastos, son: disminuir horas docentes que no se están ejecutando; cambio de ítem de contratos; no renovar contratos en algunos casos, principalmente en escuelas con sobredotación; no cursar traslados de personal. Suspendido los aumentos de remuneraciones. Solo se cubrirán las licencias médicas justificadas. También se está haciendo estudio de horas extras del personal del Daem. También disminuir salidas a terreno, hacia Puerto Montt en oficina de personal. Se cursarán a partir de marzo todos los descuentos de licencias médicas rechazadas.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy, todas las medidas se están viendo, cubrir con saldo inicial de caja. Tenemos reunión con Ministro Cataldo el jueves 14 por profesores jubilados y escuela Bernardo O'Higgins. Nuestra realidad financiera es manejable, controlable.

Sr. Concejel Sergio García, cuando se presentó el presupuesto del Daem, quedaron 100 millones como compromiso para transporte escolar.

Sr. Concejal Ramón Andrade, la reunión que tuvimos el viernes fue bastante productiva respecto al Daem. Falta también ver el tema de los consumos básicos en las escuelas.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy, hay compromiso de trabajar con los encargados de escuelas, para trabajar y reducir los costos.

Sr. Concejal Raúl Tenorio, hay algún profesional en el Daem para que vea mensualmente con una tabla comparativa los costos de consumos básicos.

Sr. Paulino Díaz, Director Daem, no hay un proceso de comparación de mes a mes, nos disparan las alertas cuando llegan las facturas.

Sr. Concejal Oscar González, empatizar con los apoderados de la escuela de Aguantao. Ver primero el plan de ahorro y después el plan de responsabilidad administrativa. Tengo entendido que aun cuando se hizo el plan igual se contrataron personas.

Sr. Concejal Ramón Andrade, yo solicité al Daem que no se evaluara solo las finanzas, sino también los resultados Simce.

Sr. Diego Bustamante, encargado de Transporte Daem, hay 51 rutas de transporte escolar, de las cuales 31 rutas son anuales y 20 semestral por acuerdo en reunión de Concejo. Transporte se tuvo que ajustar al presupuesto de 700 millones de pesos.

Sra. Mónica Cárdenas, Encargada de Proyectos Daem, proyectos por ejecutar está claro, Rosario sería Faep 2023, solo faltaría escuela San José son 249 millones.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy Guerrero, hay que hacer ajustes presupuestarios a nivel del Municipio para poder cubrir esos requerimientos. Pasamos a exposición del Plan Comunal de Emergencia.

8.- Presentación Plan Comunal de Emergencia Comunal (Prevencionista de Riesgos y Encargada de Emergencia).

Srta. Rocío Pérez, Encargada de emergencia y Srta. Francisca Álvarez, Prevencionista de riesgos.

Srta. Rocío Pérez, este Plan de emergencia presentado a Senapres en junio 2023. Srta. Francisca Álvarez, explica el plan, muestra presentación en power point, muestra los anexos; indica que hay que dejar claro que la aprobación del Plan es por el Cogrid y previa aprobación técnica de Senapred.

Srta. Rocío Pérez, el Plan fue enviado hace una semana a los Concejales. Ahora nos encontramos a la espera que Senapred apruebe el Plan y luego aprobación Cogrid y luego la difusión.

Sr. Concejal, Ramón Andrade, faltarían nuestras observaciones, necesitamos un plan comunal.

Sr. Concejal Oscar González, los planes de emergencia, son unos de los planes más importantes a nivel municipal. Esto debe ser comprendido por todos, como un manual de corta palos. Las responsabilidades del Plan deben estar identificadas. Cuánto cuesta y quienes son los responsables. Yo agregaría polo industrial, especificar materiales peligrosos. La parte territorial identificarla; identificar la disponibilidad de agua dulce y el agua abierta. Acceso a agua abierta para apagar incendio. Ocupar la capacidad técnica que tenemos en los municipios para opinar en los distintos ámbitos. Albergues. Plan de contingencia para lugares que son de afluencia.

Sr. Concejal Sergio García, preparar dos aspectos:

- Capacidad del municipio de notificar aquellos dueños de predio donde existe chacai o espinillos.
- Reservas de agua, ver sectores en que se deja agua estancada en caso de emergencia.

Sr. Alcalde, Juan Francisco Calbucoy Guerrero, la idea es que se pueda revisar.

Srta. Rocío Pérez, Encargada de Emergencia, este plan de emergencia comunal la primera vez que se envió en Julio 2023; no es un Plan hecho a puertas cerradas. Las consultas se realizarán, este plan puede tener varios anexos. Tema hídrico. La idea es tener una base que la comunidad se sienta empoderada.

10.- Hora de incidentes.

Sr. Alcalde Juan Francisco Calbucoy Guerrero, los incidentes poder hacerlos llegar por escrito a Sra. Irene.

Sr. Concejal Sergio García, pasaje Curepto que se repare.

Sr. Concejal Claudio Aguilante: solicito presencia de funcionarios lancha ambulancia; reuniones para ver subvenciones pendientes; proyecto recinto deportivo en Isla Puluquí, ver financiamiento.

Sr. Concejales Raúl Tenorio, cuesta de retén hacia sector Chauquear Bajo, está en pésimas condiciones. Poder pasarle la Máquina.

Se cierra la sesión las 12:50 Hrs.



MUNICIPALIDAD DE CALBUCO
JUAN FRANCISCO CALBUCOY GUERRERO
ALCALDE DE CALBUCO
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DE CALBUCO
IRENE VARGAS ANDRADE
SECRETARIA MUNICIPAL
SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL