Municipalidad Calbuco Secretaría

APRUEBA CONTRATACIÓN QUE INDICA.
DECRETO ALCALDICIO Nro. 07.-
CALBUCO, 02 de Enero año 2012.-

V I S T O S Y T E N I E N D O P R E S E N T E :

1.- La necesidad de arrendar un inmueble para el funcionamiento de la Oficina del Concejal Sr. Ramón Andrade Chávez..
2.- Decreto Exento Nro. 12.708 de fecha 26 de Diciembre año 2011 que aprueba el Presupuesto Municipal 2012.
3.- Ley Nro.19. 886 de Compras Públicas. D. Nro.250 de 24.09.2004 del Ministerio de Hacienda que aprueba Reglamento de la Ley de Compras Nro.19.886.
4.- Artículo 8°, letra g) de la Ley Nro. 19.886 y Artículo 10°, Nro. 7, letra f) del Reglamento de la Ley de Compras Públicas.
5.- Las facultades que me confiere el D.F.L. Nro. 1/2006 que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley Nro. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O :

1.- **APRUEBASE** contratación directa de JOSE FRANCISCO NUÑEZ CALISTO, RUT N° 11.544.413-1, por el arriendo de un inmueble para el funcionamiento de la Oficina del Concejal Sr. Ramón Andrade Chávez, por un periodo de 12 meses, desde Enero a Diciembre año 2012, por la cantidad de $1.512.000.- conforme al Artículo 8°, letra g) Ley de Compras Públicas y Artículo 10°, Nro. 7, letra f) del Reglamento de la Ley de Compras Públicas.

2.- Impútese el gasto al Item 22.09.002 "Arriendo de Edificios".

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE,

I. MUNICIPALIDAD DE CALBUCO - SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CALBUCO - ALCALDE

RUBEN R. CARDENAS GOMEZ
Alcalde de Calbuco

LEONEL VILLARROEL VILLARROEL
Secretario Municipal

RRCG/LVV/avag
DISTRIBUCIÓN:
1.- Administración y Finanzas.
2.- Tesorería Municipal.
3.-Control.
4.- Adquisiciones.
5.- Archivo.

Rut :	**69.220.600-2**	**Demandante :**	I MUNICIPALIDAD DE CALBUCO
Dirección :	FEDERICO ERRAZURIZ	**Unidad de Compra :**	Municipalidad De Calbuco
Teléfono :	56-65-461236	**Fecha Envio OC. :**	03-01-2012 13:30:27
Fax :			

ORDEN DE COMPRA N°: 3479-35-SE12

SEÑOR (ES) :	JOSE FRANCISCO NUNEZ CALISTO	**A Sr (a)** :	Jose Francisco Nuñez Nuñez Calisto
DIRECCIÓN :	Galvarino Riveros 17	**FONO** :	(65) (56) 461269()
RUT :	11.544.413-1	**FAX** :	()

NOMBRE ORDEN DE COMPRA :	Oficina Concejal Sr. Ramón Andrade.
FECHA ENTREGA PRODUCTOS :	
DIRECCION DE ENVIO FACTURA :	FEDERICO ERRAZURIZ
METODO DE DESPACHO :	Otra Forma de Despacho, Ver Instruc
FORMA DE PAGO :	Otro, Ver Instrucciones
EMITIDA POR :	Carola Sanchez Figueroa

Código	Producto	Cantidad	Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
	Arriendo de viviendas	12	Mes	Arriendo Oficina Concejal Sr. Ramón Andrade Chávez, año 2012.-	Arriendo Oficina Concejel Sr. Ramón Andrade Chávez, año 2012.-	126.000,00	0,00	0,00	1.512.000

Neto	**$**	**1.512.000**
Dcto.	**$**	**0**
Cargos	**$**	**0**
Subtotal	**$**	**1.512.000**
Exento	**$**	**0**
Total	**$**	**1.512.000**

Esta orden de compra proviene de Confianza y seguridad de los proveedores, derivados de su experiencia

Fuente Financiamento:

Observaciones:

Resolución Fundada N°07 de 02.01.2012.-

Derechos del Proveedor del Mercado Público

1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
2. Derecho a participar en mercado público igualitariamente y sin discriminaciones arbitrarias.
3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
5. A difundir y publicitar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, ChileProveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste. Especificaciones

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html